



La mutualisation informatique
au service des pouvoirs locaux



Rétrospective 2023

Prenez le pouvoir
sur votre informatique.

Nos missions

- Missions 1 : Organiser et gérer la mutualisation d'un patrimoine de solutions IT et de bonnes pratiques émanant des Pouvoirs locaux.
- Mission 2 : Accompagner les Pouvoirs locaux dans leur démarche de digitalisation en proposant des solutions métiers intégrées produites "in house" ou acquises par marchés publics.
- Mission 3 : Agir comme acteur d'interopérabilité entre les Pouvoirs locaux, le secteur privé et les autres niveaux de pouvoirs.
- Mission 4 : Accompagner les Pouvoirs locaux dans la définition de leur plan directeur IT et la gestion de leur infrastructure informatique.

iMio en quelques mots



50 collaborateurs



417 Pouvoirs locaux membres
servis dont 248 communes sur 262



Plus de 25.000 agents
connectés sur un "cloud
communautaire"



De la formation continue des
agents (1000 inscriptions par an)

Plus de 6000 demandes de
support par an



11 solutions métiers – plus
de 1200 applications
gérées au quotidien



Une croissance moyenne
annuelle de 25% (une
centaine de nouvelles
implémentations par an)



Un budget de
fonctionnement de 6,5
millions € couvert à 100%
par nos membres

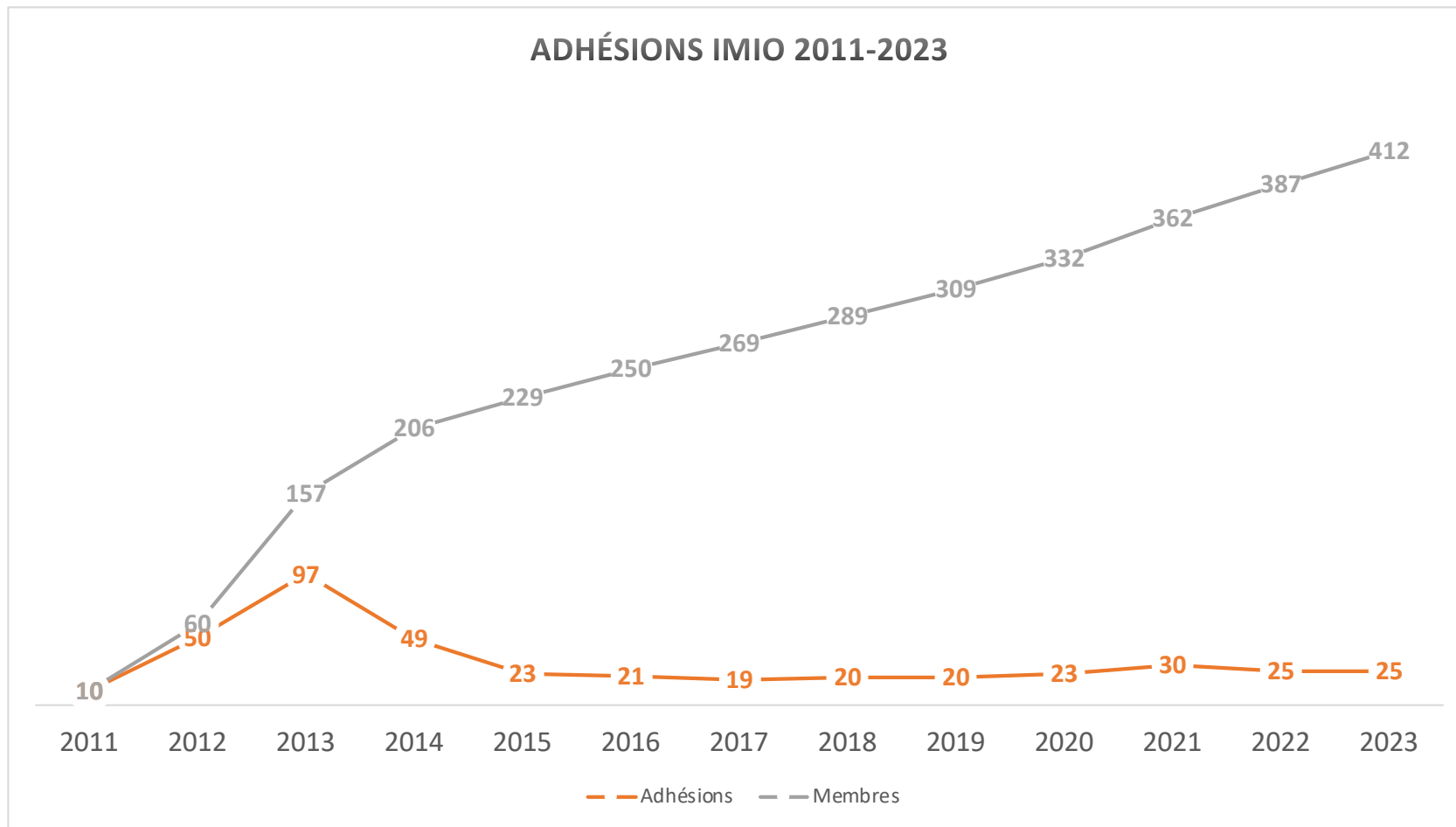
Nos membres

- Centre public d'Action sociale de Rouvroy
- Centre public d'Action sociale de Aube
- Centre public d'Action sociale de Chapelle-lez-Herlaimont
- Centre public d'Action sociale de Habay
- Centre public d'Action sociale de Héléciné
- Centre public d'Action sociale de Houffalize
- Centre public d'Action sociale de Malmédy
- Centre public d'Action sociale de Nassogne
- Centre public d'Action sociale de Nivelles
- Centre public d'Action sociale de Rebecq
- Centre public d'Action sociale de Somme-Leuze
- Centre public d'Action sociale de Vielsalm
- Centre public d'Action sociale de Waimes
- Commune d'Étalle
- Commune de Brunehaut
- Commune de Bütgenbach
- Commune de Donceel
- Commune de Mont-de-l'Enclus
- Commune de Raeren
- Commune de Waimes
- Zone de police des Collines
- Zone de police des Hauts-Pays
- Zone de secours DINAPHI
- Zone de Secours Luxembourg
- INTERCOMMUNALE DE SOINS SPÉCIALISÉS DE LIÈGE (ISOSL)

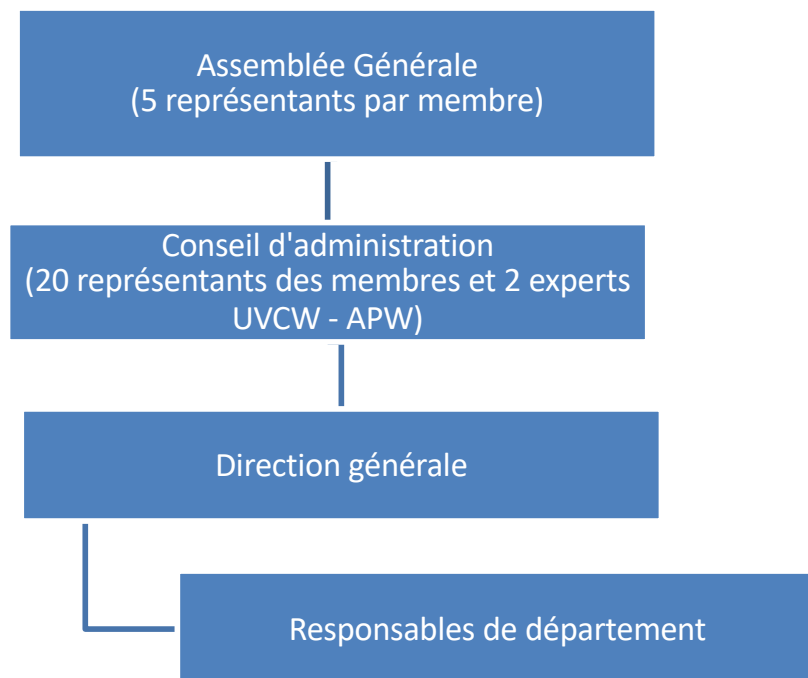
+25 en
2023

Catégorie de membres	Nombre de membres
Commune et Ville	247
Province	4
CPAS	112
Zone de Police	13
Zone de secours	12
Intercommunales	17
Autres	7
TOTAL	412

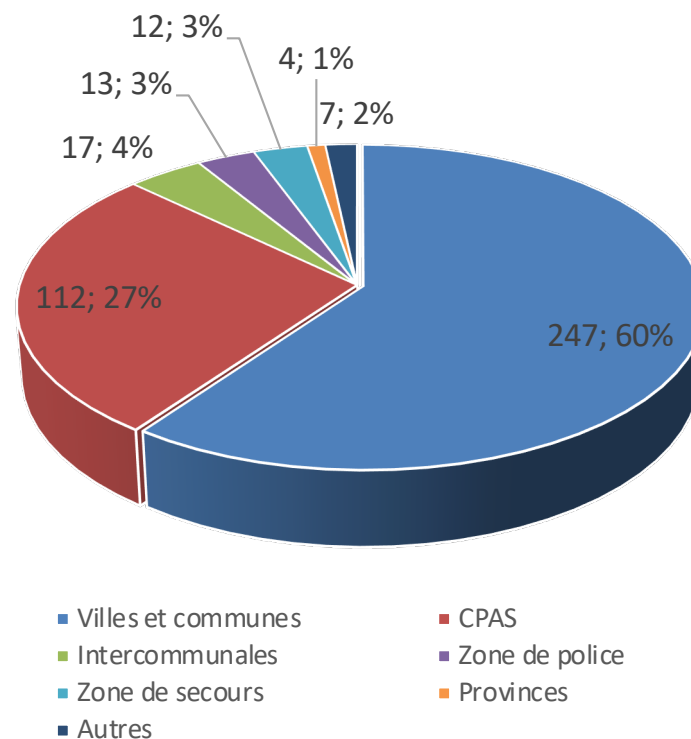
Nos membres



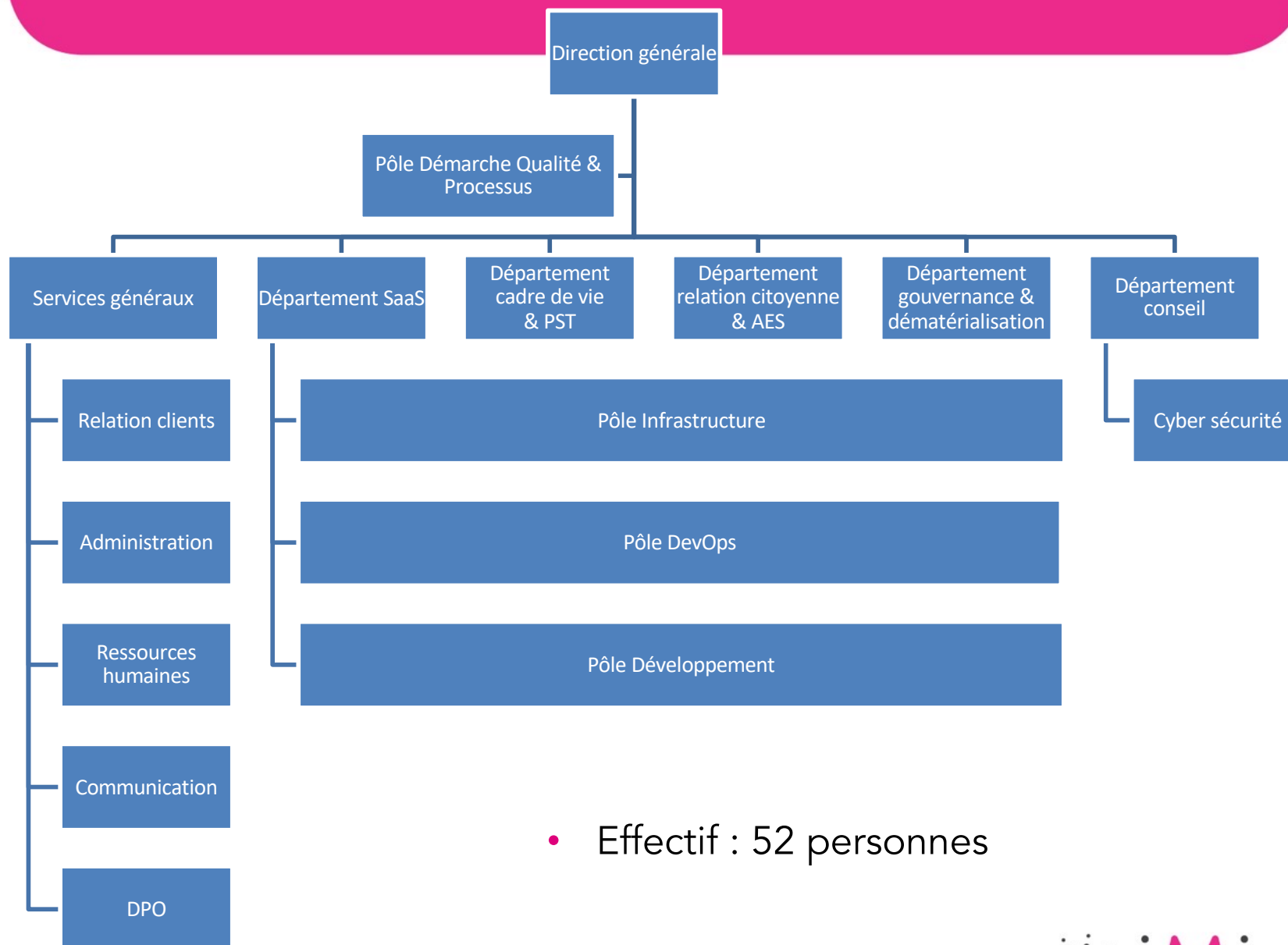
Organisation



Membres iMio

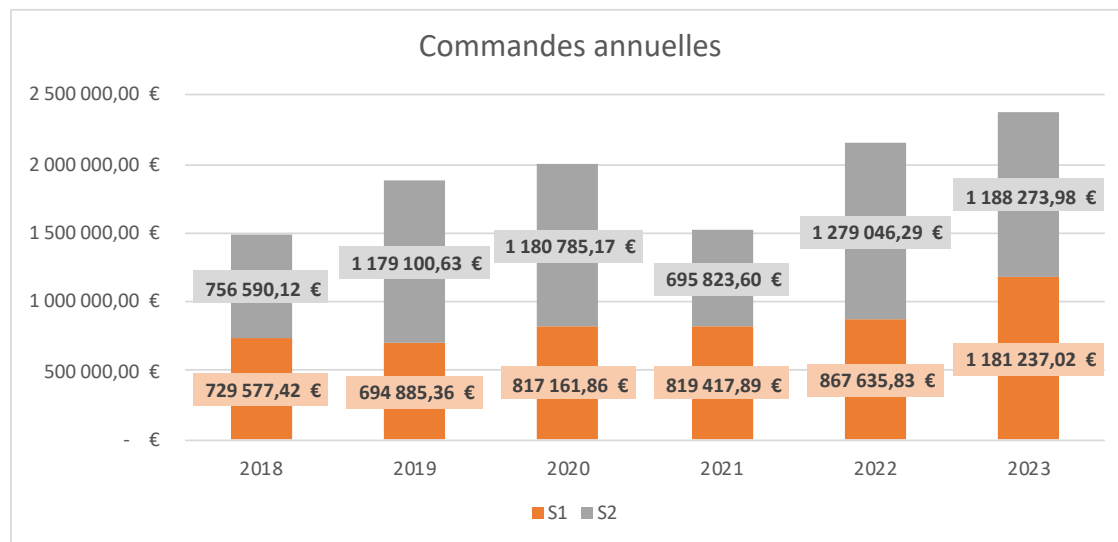


Organisation



- Effectif : 52 personnes

Activités 2023 – commandes reçues



CA	Total	Croissance
2018	1 486 167,54 €	
2019	1 873 985,99 €	26%
2020	1 997 947,03 €	7%
2021	1 515 241,49 €	-24%
2022	2 146 682,12 €	42%
2023	2 369 511,00 €	10%

CA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2018	461 099,26 €	90 653,58 €	72 694,72 €	10 425,00 €	19 029,67 €	75 675,19 €	192 588,02 €	64 980,21 €	72 986,48 €	293 501,96 €	77 303,48 €	55 229,97 €
2019	123 920,61 €	104 856,67 €	206 358,41 €	113 351,48 €	94 879,69 €	51 518,50 €	173 773,43 €	85 436,23 €	211 985,17 €	167 553,59 €	106 560,42 €	433 791,79 €
2020	293 406,24 €	93 733,72 €	76 645,98 €	92 944,32 €	185 275,62 €	75 155,98 €	261 849,84 €	186 979,52 €	109 085,25 €	236 626,43 €	150 535,64 €	235 708,49 €
2021	136 245,90 €	74 464,96 €	233 601,32 €	180 370,40 €	80 492,52 €	114 242,79 €	136 108,63 €	44 370,74 €	62 254,73 €	92 639,67 €	257 187,28 €	103 262,55 €
2022	120 347,37 €	204 452,10 €	116 741,88 €	92 139,70 €	163 099,12 €	170 855,66 €	58 699,21 €	104 826,28 €	54 678,59 €	171 406,71 €	424 535,98 €	464 899,52 €
2023	225 228,68 €	150 935,10 €	135 338,66 €	71 404,19 €	263 501,28 €	334 829,11 €	216 439,60 €	150 155,23 €	253 051,97 €	164 866,84 €	168 853,24 €	234 907,10 €
CA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2018	31%	6%	5%	1%	1%	5%	13%	4%	5%	20%	5%	4%
2019	7%	6%	11%	6%	5%	3%	9%	5%	11%	9%	6%	23%
2020	15%	5%	4%	5%	9%	4%	13%	9%	5%	12%	8%	12%
2021	9%	5%	15%	12%	5%	8%	9%	3%	4%	6%	17%	7%
2022	6%	10%	5%	4%	8%	8%	3%	5%	3%	8%	20%	22%
2023	10%	6%	6%	3%	11%	14%	9%	6%	11%	7%	7%	10%

Activités 2023

- Gestion administrative et financière de l'intercommunale :
 - ✓ Passation des marchés publics
 - ✓ Démarches liées à la gestion du personnel (secrétariat social, Cohezio, Ethias Assurance, ONSS, chèques repas, ...)
 - ✓ Gestion de la comptabilité, des rapports de gestion et de contrôle
 - ✓ Gestion des procédures de contrôle et de gestion
 - ✓ Gestion de la comptabilité et des clôtures trimestrielles
 - ✓ Gestion des adhésions des Pouvoirs locaux (adhésion, convention cadre de service, dispositions particulières, ...)
 - ✓ Organisation et gestion des comités de gestion, des comités de rémunération, des conseils d'administration et des assemblées générales
 - ✓ Suivi des relations avec les autorités de tutelle
 - ✓ ...

Activités 2023

- Activité "Accompagnement organisationnel, simplification administrative et centrale de marchés/d'achats" :
 - ✓ ATAL (iA.Tech):
 - Implémentation des nouveaux modules chez nos clients et accompagnement des 75 Pouvoirs locaux qui utilisent la solution
 - Migration vers la version 6
 - ✓ Conseil IT
 - État des lieux des infrastructure informatique
 - Plan directeur / Gestion de projet
 - Assistance à la gestion de l'infrastructure
 - Dépannages ponctuels divers
 - Assistance, préparation d'appel d'offres informatiques
 - Aide aux choix technologiques
 - ...

Activités 2023

- Activité "Production de logiciels libres en mutualisation" :
 - ✓ Configuration (230 nouvelles installations) et maintenance des outils (1200 solutions):
 - La mise en place des outils sur l'infrastructure centrale
 - La configuration des outils, la rationalisation et la consolidation des développements
 - L'assistance technique (helpdesk pour résolution de bugs) aux Pouvoirs locaux
 - La relation technique avec les Pouvoirs locaux dans les projets et la communication personnalisée pour assurer la gestion du changement ;
 - La coordination de la consultance technique

Activités 2023

- Activité "Production de logiciels libres en mutualisation" – faits marquants :
 - ✓ iA.Délib:
 - 35 nouvelles mises en place
 - Nombreuses évolutions : 6 nouvelles versions de l'application installées chez nos 300 membres utilisateurs
 - Mise en exécution du décret transparence (>150 institutions en production sur www.deliberations.be)
 - Interfaçage avec Televic
 - Gestion des votes
 - Début migration Plone 6
 - ✓ iA.Téléservices:
 - Intégration BOSA (BAEC, casier judiciaire, RN)
 - Packaging des formulaires

Activités 2023

- Activité "Production de logiciels libres en mutualisation" – faits marquants :
 - ✓ Solutions Web:
 - 35 nouvelles mises en place
 - Migrations progressives des 170 membres utilisateurs Web vers iA.Citizen
 - Intégration ODWB.be
 - ✓ iA.Urban:
 - Migrations vers la nouvelle version 2.6
 - Développement de l'intégration Notice (RW)
 - Carottage
 - Processus de reprise des données

Activités 2023

- Activité "Production de logiciels libres en mutualisation" – faits marquants :
 - ✓ Développement de la version alpha de iA.Vision (modules de gestion de projets, gestion du PST, gestion de réunions, contacts, indicateurs)
 - ✓ Déploiement de la nouvelle version de iA.AES
 - ✓ iA.Docs:
 - 20 nouvelles mises en place
 - Nombreuses évolutions : 16 nouvelles versions de l'application installées chez nos 100 membres utilisateurs
 - Processus de reprise des données
 - Début migration Plone 6

Activités 2023

- Gestion de l'infrastructure :
 - ✓ Gestion et maintenance de notre infrastructure d'hébergement (Cloud privé):
 - La gestion quotidienne de l'infrastructure centrale
 - L'optimisation des serveurs
 - La gestion des backups et de la sécurité
 - La veille technologique
 - ✓ Test de pénétration (cyber sécurité)
 - ✓ Migration de notre cloud vers une nouvelle version basée sur la technologie Proxmox
 - ✓ Automatisation les déploiements avec Kubernetes
 - ✓ Mise en œuvre d'un cluster Postgresql
 - ✓ Utilisation de Plausible plutôt que Google analytique pour les sites web

Activités 2023

- Accompagnement des Pouvoirs locaux en matière de Cyber sécurité :
 - ✓ Réalisation de 100 audits de maturité en matière de Cyber sécurité
 - ✓ Mise en place de la centrale d'achat en Cyber sécurité – mesures:
 - A1 : Rédaction et accompagnement des politiques de sécurité
 - A2 : Évaluation des vulnérabilités et pen test
 - A3 : Campagne de test de phishing/vishing/social engineering
 - A4 : Cyber Threat Intelligence
 - A5: Accompagnement DPD/DPO à la demande.
 - A6 : RSSI as a service
 - M1 : Produit MFA (authentification multifacteurs)
 - M2 : pare-feu
 - M3 : Sauvegarde des données sécurisées
 - L1 : Journalisation des événements
 - L2 : Gestion de l'authentification et à l'identification numérique
 - L3 : Filtrage des messages électroniques
 - L4 Antivirus/antimalware/EDR/XDR
 - L5 : Gestion des mots de passe

Faits importants en 2023

- Début collaboration effective avec Civadis concernant l'interopérabilité
- Collaboration avec la RW : Notice, SDG, Répertoire intelligent et Digitalisation renseignements notaires
- Préparation projet de signature électronique avec la région
- Appels à projet SmartCities / TOP

Plan stratégique 2024-2026

Notre souhait est qu'iMio, en 2026, se sera affirmé comme ...



- Principale entité publique en Wallonie dédiée à la mutualisation informatique pour les Pouvoirs locaux.
- Partenaire public en matière d'informatique pour les Pouvoirs locaux et la région.
- Plateforme d'observation et de partage des TIC de l'open source et de l'eGouvernement pour les Pouvoirs locaux
- Acteur innovant offrant des outils informatiques performants et durables.
- Acteur public axé sur l'intérêt général et en cohérence avec les actions et valeurs portées par l'intercommunale.

Nos objectifs stratégiques

- Objectif stratégique 1 : Améliorer les services numériques aux Pouvoirs locaux et aux citoyens. Développer une vision en eGouvernement.

Axe 1 : La gestion de la relation citoyenne et la numérisation des services

OO1.1 : Continuer à favoriser iA.Téléservices comme plateforme de services numériques unifiée

Intégrer la plateforme aux autres solutions du marché pour faire en sorte que les citoyens puissent accéder facilement à une gamme complète de services publics numériques

OO1.2 : Améliorer l'accessibilité des services numériques

S'assurer que tous les citoyens peuvent utiliser les services numériques en veillant à la conformité aux normes d'accessibilité

OO1.3 : Collecter des données et mesurer la satisfaction des utilisateurs

Evaluer la satisfaction des citoyens quant à l'utilisation des services numériques afin d'ajuster les services en fonction de leurs besoins.

Nos objectifs stratégiques

- Objectif stratégique 1 : Améliorer les services numériques aux Pouvoirs locaux et aux citoyens. Développer une vision en eGouvernement.

Axe 2 : L'amélioration des outils de gestion des agents des Pouvoirs locaux

OO1.4 : Former le personnel aux technologies numériques

Revoir approche dans l'accompagnement des membres (format atelier, suivi des référents, accompagnement personnalisé)

Fournir une offre de formation complète aux agents des Pouvoirs locaux pour qu'ils puissent maîtriser les outils numériques nécessaires à leur travail et améliorer leur efficacité.

OO1.5 : Mettre en place une solution de gestion de projet

Développer et mettre en œuvre un système de gestion de projet pour les agents des Pouvoirs locaux. Ce système aidera à planifier, suivre et coordonner efficacement leurs activités.

Nos objectifs stratégiques

- Objectif stratégique 2 : Cultiver la donnée

OO2.1 : Documenter l'architecture des données hébergées par iMio en établissant un plan directeur
Cartographier les données exploitées par les outils d'iMio afin d'assurer notamment la conformité RGPD
OO2.2 : Généraliser autant que possible l'utilisation de ODWB.BE comme plateforme d'interopérabilité des outils d'iMio
Accentuer la coopération avec la plateforme régionale Standardiser notre démarche OpenData

Nos objectifs stratégiques

- Objectif stratégique 3 : Innover et faire preuve de créativité technologique

OO3.1 : Assurer les évolutions de notre plateforme cloud.

Proposer les dernières innovations pour plus de services et plus de performance à moindre coût

OO3.2 : Renforcer les mesures de protections relatives à la Cyber sécurité

Mise en œuvre de solution de détection

Favoriser l'authentification unique

Sécuriser le stockage des données

Formaliser notre plan de DRP/BCP/Cyber attaque

OO3.3 : Évaluer les opportunités d'intégrer de l'IA dans les outils d'iMio

Mettre en place un groupe de travail avec les membres relatif aux besoins et aux opportunités d'utiliser l'IA

Créer le premier POC concret pour évaluer la faisabilité

Nos objectifs stratégiques

- Objectif stratégique 4 : Formaliser nos processus et utiliser des normes

OO4.1 : Formaliser nos processus internes

Mettre en place une équipe processus s'appuyant sur les normes ISO
Évaluer la possibilité d'adopter progressivement les normes de qualité ISO 9001 et 27001.

OO4.3 : Formaliser un plan de sécurité

Nos objectifs stratégiques

- Objectif stratégique 5 : Gérer nos talents

OO5.1 : Mettre en place une structure de gestion du personnel

Recruter un responsable RH en 2024

Formaliser et structurer les processus de gestion du personnel

Préparer la mise en place d'un conseil d'entreprise et d'un comité pour la prévention et la protection du travail

OO5.2 : Mettre en place un processus formel d'évaluation et de gestion des compétences

Formaliser le processus d'évaluation

Formaliser le processus de gestion des compétences

Formaliser le processus de gestion des formations

Formaliser le processus de coaching

OO5.3 : Améliorer la communication interne

Mettre en place une analyse de satisfaction des collaborateurs

Développer la communication interne au travers de notre intranet

OO5.4 : Développer des partenariats avec le secteur académique

Accueillir des stagiaires et des mémoires de fin d'étude

Nos objectifs stratégiques

- Objectif stratégique 6 : Promouvoir et mieux communiquer

OO6.1 : Structurer la communication externe

Recruter un chargé de communication en 2024

Mettre en place un plan de communication à destination des élus, des administrations et des citoyens (news, publications, ...)

OO6.2 : Mettre en place une plateforme de partage d'information avec nos membres

Mettre en place un extranet d'information pour les membres. Cette plateforme permettra de présenter nos projets et recueillir les remarques et attentes de nos membres.

Nos objectifs stratégiques

- Objectif stratégique 7 : Collaborer avec les parties prenantes externes

OO7.1 : Collaborer avec les éditeurs des logiciels utilisés par les PL afin d'améliorer l'interopérabilité

Mettre en œuvre l'accord de coopération avec CIVADIS
Collaborer avec les acteurs wallons des Smartcities

OO7.2 : Analyser les initiatives digitales du SPW afin d'évaluer l'opportunité d'y associer les PL

Développer des coopérations avec RW (ex: signature électronique, portail SDG)
Travailler avec la BCED pour la gestion des sources authentiques
Analyser les synergies possibles avec le SPW digital

OO7.3 : Proposer au GW un projet Cyber de soutien aux Pouvoir locaux dans la continuité du projet de 2022-2023

Rechercher un soutien financier en matière de Cyber sécurité pour les PL

OO7.4 : Participer aux appels à projets EU

Renforcer notre visibilité avec les appels à projets EU

Nos objectifs stratégiques

- Objectif stratégique 8 : Garantir notre autonomie financière

OO8.1 : Respecter le plan financier établi

Assurer la rentabilité de l'intercommunale (self-support)

Respecter les budgets fixés par l'assemblée générale

Dégager les moyens en R&D (7% du chiffre d'affaires)

OO8.2 : Initier une démarche structurelle de crowdfunding avec nos membres

Présenter les projets et mutualiser les investissements avec nos membres

OO8.3 : Réaliser une veille sur les appels à projets RW

Soumettre les projets et demandes de subside avec nos membres

OO8.4 : Maitriser le coût des solutions pour les Pouvoirs locaux

Faire jouer la mutualisation sur les coûts des projets

Marchés 2023

2023	Description du marché	Attribué à	Date attribution	Début mission	Fin de mission	Montant attribué (HTVA)
PNSPP/001/2023	Services événementiels	O3	14/03/23	20/03/23	20/03/25	23 044,79 €
PNSPP/002/2023	Services de conseils et fournitures d'objets promotionnels	AMAHE	14/03/23	15/03/23	15/03/25	22 844,00 €
PNSPP/003/2023/ACC	Acquisition de licence RDS SPLA	Logical TIC	14/02/23	A la notification		44 472,00 €
PNSPP/004/2023	Prestations en développement et maintenance concernant le logiciel libre intranet Quaive	Cosent	18/04/23	A dater de la notification	10/07/25	€ 99 487,00
PNSPP/005/2023	Solutions de Téléservices - Maintenance année 2023	Entr'Ouvert Scop ARL	14/03/23	1/01/23	31/12/23	25 000,00 €
PO/001/2023/MAT	Centrale d'achat "Fourniture et maintenance de matériels et logiciels relatifs à la Cybersécurité	Lot M1, L1 et L2 -Proximus NV Lot M2 : Quant ICT Lot M3 : Win SA Lot L3 et L4 : Approach Belgium Lot L5 : Arrêt procédure	10/10/23	A dater de la notification	7/12/27	Lot M1 : 400000 € Lot M2 : 450000 € Lot M3 : 450000 € Lot L1 : 450000 € Lot L2 : 400000 € Lot L3 : 400000 € Lot L4 : 350000 €
				Total montant maximum de		€ 1 550 000,00
PO/001/2023/ACC	Centrale d'achat "Prestations d'accompagnement en matière de cybersécurité"	Lot A1 : Arrêt procédure Lot A2 à A6 : attribués en cascade - Approach Belgium, AtatPartners, Briol & Partners, Cranium Belgium, Ethias services, Mielabelo, Octogone consulting, Privacy Praxis, Privanot et E & Y	10/10/23	A dater de la notification	20/12/27	Lot A2 : 540000 € Lot A3 : 440000 € Lot A4 : 290000 € Lot A5 : 590000 € Lot A6 : 595000 €
				Total montant maximum de		€ 2 455 000,00
PNSPP/002/2023/MAT	Centrale d'achat ayant pour objet "Fourniture et maintenance de matériels et logiciels relatifs à la cybersécurité" - Lot L5 Gestion des mots de passe	Marché annulé par la Tutelle le 12/12/2023				
PNSPP/003/2023/ACC	Centrale d'achat pour prestations d'accompagnement en matière de cybersécurité - Lot A1 "Rédaction et accompagnement des politiques de sécurité"	En cascade : Mielabelo, privacy Praxis, Cranium Belgium, Ataya Partners, Briol & Partners, Privanot, Excellium services, EY et Ethias	7/11/23	A dater de la notification	21/12/27	€ 850 000,00
PNSPP/006/2023	Conclusion d'un contrat de maintenance visant les prologiciels Atal II et e-Atal (V5 et V6)	Berger-Levrault	23/01/24	1/01/24	31/12/27	€ 895 000,00
PNDAP/007/2023	Solution de newsletter pour nos offres de service Smartweb	Marché arrêté	12/12/23			
PNDAP/008/2023	Solution de newsletter pour nos offres de service	Sendinblue	23/01/24	1/01/24	31/12/27	€ 96 120,00
				TOTAL :		€ 6 060 967,79

Marchés 2023

2023	Type de procédure	Description du marché	Attribué à	Date attributi	Montant HTVA MP Service	Montant HTVA MP Travaux	Montant HTVA MP Fournitures
Marché de fournitures	Marché sur simple facture acceptée	Acquisition de 2 PCs	Redcorp	14/02/23			2 887,08 €
Marché de fournitures	Marché sur simple facture acceptée	Acquisition de licences antivirus	MGK Technologies	14/02/23			4 740,00 €
Marché de fournitures	Marché sur simple facture acceptée	Renouvellement de licence Adobe	Software One	14/02/23			907,08 €
Marché de service	Marché sur simple facture acceptée	Extension de la mission confiée à Roobert Half concernant la mise à disposition d'un expert en cybersécurité.	Robert Half	23/05/23	56 506,00 €		
Marché de fournitures	Marché sur simple facture acceptée	Acquisition licences ODOO	Odoo SA	23/05/23			17 940,00 €
Marché de fournitures	Marché sur simple facture acceptée	Renouvellement licence Webspellchecker	TeamDev Management	27/06/23			3 384,00 €
Marché de fournitures	Marché sur simple facture acceptée	Acquisition de 3 PCs pour les nouveaux entrants et remplacement PCs défectueux	Redcorp	27/06/23			4 517,63 €
Marché de service	Marché sur simple facture acceptée	Prestations Odoo pour notre solution AES	Coop It Easy	27/06/23	20 385,60 €		8 435,00 €
Marché de fournitures	Marché sur simple facture acceptée	Acquisition de PCs portable	Redcorp	5/09/23			3 075,86 €
Marché de fournitures	Marché sur simple facture acceptée	Acquisition de 2 PCs portable MAC Appel	Lab9 Stores	5/09/23			4 459,50 €
Marché de travaux	Marché sur simple facture acceptée	Entretien des abords et pelouses saisons 2023/2024	SPRL Stéphane Bertinchamps	5/09/23		10 260,00 €	
Marché de travaux	Procédure négociée sans publicité préalable	Divers travaux d'aménagements, réparations, embellissements, Gyproc, menuiserie et peinture des bureaux	L'artisan carreleur spel	5/09/23		33 411,00 €	
Marché de fournitures	Procédure négociée sans publicité préalable	Acquisition de licences supplémentaires SOPHOS	Nexis	10/10/23			1 528,50 €
Marché de fournitures	Procédure négociée sans publicité préalable	Fournitures d'imprimantes, codes-barres,... pour iA.Tech	Eutronix	10/10/23			25 000,00 €
Marché de service	Marché sur simple facture acceptée	Prolongation prestations entretien et lavage des vitres du bâtiment	Laurenty	7/11/23	23 685,24 €		
Marché de fournitures	Procédure négociée sans publicité préalable	Acquisition de matériels informatiques	Redcorp	7/11/23			1 063,06 €
Marché de service	Marché sur simple facture acceptée	Événement entreprise - simulateur de chute libre	Skydiving Promotion SRL / Flyin Liège	12/12/23	6 949,43 €		
			Total :		107 526,27 €	43 671,00 €	75 050,63 €

Comptes 2023

	2023	2022	≤	
Chiffre d'affaire	6 568 614,34 €	5 251 184,12 €	1 317 430,22 €	25,1%
Productions immobilisées	103 926,91 €	277 631,51 €	(173 704,60) €	-62,6%
Ensemble des charges en personnel	(4 424 803,74) €	(4 130 334,42) €	(294 469,32) €	7,1%
Sous-traitance & hébergement	(1 094 381,75) €	(1 011 303,07) €	(83 078,68) €	8,2%
Marge S/ activité	1 153 355,76 €	387 178,14 €	766 177,62 €	197,9%
Frais lié au bâtiment	(135 827,17) €	(100 825,12) €	(35 002,05) €	34,7%
Frais généraux	(114 933,90) €	(129 230,85) €	14 296,95 €	-11,1%
Frais généraux "légaux" (compta, rév, etc)	(136 518,37) €	(116 451,86) €	(20 066,51) €	17,2%
Prestations pour immobilisations	(72 473,43) €	(177 570,53) €	105 097,10 €	-59,2%
Prestations Cyber	(723 463,67) €	(273 994,09) €	(449 469,58) €	164,0%
Marketing & Communication	(66 449,82) €	(57 228,44) €	(9 221,38) €	16,1%
Jetons de présence	(26 567,90) €	(25 093,06) €	(1 474,84) €	5,9%
Divers - Taxes	25 011,09 €	34 405,61 €	(9 394,52) €	-27,3%
Consommation subsides	- €	- €	- €	
Subsides accordés - Cyber	664 792,20 €	406 524,89 €	258 267,31 €	63,5%
EBITDA - Analytique	566 924,79 €	(52 285,31) €	619 210,10 €	1184,3%
Amortissements et réduction de valeur	(261 949,87) €	(194 343,44) €	(67 606,43) €	34,8%
EBIT - Analytique	304 974,92 €	(246 628,75) €	551 603,67 €	223,7%
Charges de dettes	- €	(92,88) €	92,88 €	-100,0%
Impôts sur le résultat	(55 469,30) €	(4 513,54) €	(50 955,76) €	1129,0%
Résultat final	249 505,62 €	(251 235,17) €	500 740,79 €	199,3%

Merci pour votre attention

